



**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании Ученого совета

ОУП ВО «АТиСО»

16 декабря 2025 г., протокол № 17

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ НАЛОГОВЫХ**  
**ПРОВЕРОК**

**Направление/специальность подготовки**  
**38.05.01 Экономическая безопасность**

**Специализация/профиль/программа подготовки**  
**Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

**Уровень высшего образования**  
**Специалитет**

**Москва**  
**2025**

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование следующих универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижений универсальной компетенции
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей и форм участия государства в экономике. УК-10.2 Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3 Владеет навыками применения финансовых инструментов для управления личными финансами, контроля собственных экономических и финансовых рисков.

### профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений профессиональной компетенции
ПК-2. Способен осуществлять мероприятия по получению юридически значимой информации о рисках и угрозах экономической безопасности	ПК-2.1 Знание методов анализа и оценки экономических рисков. ПК-2.2. Умение применять методы анализа и оценки экономических рисков. ПК-2.3 Владение навыками анализа, оценки и прогнозирования экономических рисков; навыками поиска юридически значимой информации.

**Формированию компетенций служит достижение следующих результатов образования:**

**знания:**

знает базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики и ее влияние на индивида;

требования налогового законодательства РФ и ФЗ РФ о бухгалтерском учете, ФЗ РФ об аудиторской деятельности, при проведении налоговых проверок;

**умения:**

умеет применять методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использовать финансовые инструменты и методы экономических расчетов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управлять финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски;

умеет аргументировать результаты судебной экспертизы на основе налогового законодательства РФ о бухгалтерском учете и отчетности, ФЗ об аудиторской деятельности, при проведении налоговых проверок;

**навыки:**

владеет навыками обосновывать экономические решения по сферам жизнедеятельности; методами экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели; навыками применения экономических инструментов

для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.

владеть навыком интерпретации законодательства РФ о бухгалтерском учете и отчетности, аудиторской деятельности, внешнеэкономической деятельности при производстве судебных экспертиз для обоснования принимаемых решений при проведении налоговых проверок.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина **ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ НАЛОГОВЫХ ПРОВЕРОК** относится к дисциплине части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, программы подготовки по направлению *38.05.01 Экономическая безопасность*.

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

### 3.1 Содержание (дидактика) дисциплины

КУРС	СЕМЕСТР	Наименование разделов и дидактических единиц	ВСЕГО	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа студентов	Формируемая компетенция, %	
				ВСЕГО	Лекции	Практические занятия		УК-10	ПК-2
5	9	<b>Раздел 1. Налоговый контроль, его содержание и значение.</b> Налоговый контроль в системе налогового администрирования. Сущность и назначение налогового контроля. Объект, субъект, функции,	12	6	2	4	6	10	10
5	9	<b>Раздел 2. Формы и методы контрольной работы налоговых органов.</b> Классификация форм контроля налоговых органов за деятельностью предприятий. Предпроверочный, текущий и последующий контроль. Понятие форм налогового контроля в нормативных документах. Классификация налоговых проверок.	12	6	2	4	6	10	10
5	9	<b>Раздел 3. Организация предпроверочного контроля.</b> Контроль за полнотой и своевременностью учета налогоплательщиков. Ведение единого государственного реестра налогоплательщиков. Обязанности органов по предоставлению информации в налоговые органы. Ответственность за нарушение срока постановки на налоговый учет. Планирование выездных налоговых проверок.	19	9	3	6	10	15	15

5	9	<p><b>Раздел 4. Камеральная налоговая проверка, ее назначение и порядок проведения. Оформление и реализация результатов камеральной налоговой проверки.</b> Камеральная налоговая проверка: ее значение, порядок проведения, информационная основа. Налоговые декларации как основной источник информации. Дополнительные мероприятия, проводимые в ходе камеральной налоговой проверки. Система контрольных соотношений, применяемая в ходе камеральных проверок налоговых деклараций (расчетов). Камеральная налоговая проверка уточненных налоговых деклараций. Особенности проведения камеральных проверок деклараций, в которых заявлены налоговые льготы и преференции, а также в случаях истребования подтверждающих документов. Оформление результатов камеральных налоговых проверок. Оценка эффективности и пути повышения результативности камеральных налоговых проверок. Использование данных камерального контроля и анализа для выбора объекта выездного налогового контроля. Использование информационных ресурсов, имеющихся в налоговых органах.</p>	20	9	3	6	11	25	25
5	9	<p><b>Раздел 5. Выездная налоговая проверка, ее назначение и содержание.</b> Планирование и проведения выездных налоговых проверок. Выездная налоговая проверка, ее назначение и содержание. Концепция системы планирования выездных налоговых проверок. Критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездных проверок. Порядок назначения выездных налоговых проверок. Ограничения по проведению выездных налоговых проверок. Основания и порядок проведения налоговой проверки, а также ее приостановления и продления. Контрольные мероприятия, проводимые в ходе выездной налоговой проверки, их содержание и порядок осуществления. Осмотр помещений и территорий, истребование и выемка документов, инвентаризация. Порядок и случаи назначения повторных выездных налоговых проверок, с учетом сложившейся судебной-арбитражной практики. Особенности проведения выездных налоговых проверок крупнейших налогоплательщиков, а также организаций, имеющих обособленные подразделения.</p>	21	9	3	6	12	15	15
5	9	<p><b>Раздел 6. Организация и методика проведения встречной налоговой проверки. Оформление и реализация результатов выездной налоговой проверки. Методика проведения выездных налоговых проверок по отдельным налогам.</b> Значение встречной проверки. Порядок и методика. Окончание проверки и составление справки об окончании проверки. Сроки составления акта проверки. Нормативные документы. Общие требования к акту. Структура акта проверки. Структура решения по акту проверки. Виды решений. Методика проведения выездной налоговой проверки по НДС. Методика проведения выездной налоговой проверки по налогу на прибыль организаций. Особенности методики проведения выездной налоговой проверки налогоплательщиков, применяющих специальные налоговые режимы.</p>	12	6	2	4	6	15	15

5	9	<b>Раздел 7. Досудебное урегулирование налоговых споров.</b> Порядок рассмотрения возражений налогоплательщиков по результатам налоговых проверок. Процедура рассмотрения материалов налоговой проверки. Ответственность налогоплательщиков за нарушение налогового законодательства. Ответственность лиц, привлекаемых налоговыми органами при проведении налоговых проверок. Порядок вынесения решения по результатам налоговой проверки налоговыми органами. Необходимость учета судебно - арбитражной практики при вынесении налоговыми органами решений по результатам налоговых проверок. Порядок обжалования материалов налоговых проверок налогоплательщиками в налоговых органах. Обжалование действий (бездействия) должностных лиц налоговых органов. Задачи и функции подразделений досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах при рассмотрении жалоб налогоплательщиков.	12	6	2	4	6	10	10
<b>Всего за 9 семестр</b>			108	51	17	34	57	100	100
<b>Всего по дисциплине</b>			108	51	17	34	57	100	100

### 3.2 Аудиторный практикум

№ Номер и наименование

Тема практического занятия

п/п	раздела дисциплины		ауд- часов
1	Раздел 1. Налоговый контроль, его содержание и значение.	Налоговый контроль в системе налогового администрирования. Сущность и назначение налогового контроля. Объект, субъект, функции, предмет налогового контроля.	2
2		Государственные органы, осуществляющие налоговый контроль.	2
3	Раздел 2. Формы и методы контрольной работы налоговых органов.	Классификация форм контроля налоговых органов за деятельностью предприятий. Предпроверочный, текущий и последующий контроль. Понятие форм налогового контроля в нормативных документах.	2
4		Классификация налоговых проверок.	2
5	Раздел 3. Организация предпроверочного контроля.	Контроль за полнотой и своевременностью учета налогоплательщиков. Ведение единого государственного реестра налогоплательщиков.	2
6		Обязанности органов по предоставлению информации в налоговые органы. Ответственность за нарушение срока постановки на налоговый учет.	2
7		Планирование выездных налоговых проверок.	2
8	Раздел 4. Камеральная налоговая проверка, ее назначение и порядок проведения. Оформление и реализация результатов камеральной налоговой проверки.	Камеральная налоговая проверка: ее значение, порядок проведения, информационная основа. Налоговые декларации как основной источник информации. Дополнительные мероприятия, проводимые в ходе камеральной налоговой проверки. Система контрольных соотношений, применяемая в ходе камеральных проверок налоговых деклараций (расчетов). Камеральная налоговая проверка уточненных налоговых деклараций.	2
9		Особенности проведения камеральных проверок деклараций, в которых заявлены налоговые льготы и преференции, а также в случаях истребования подтверждающих документов.	2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

10		Оформление результатов камеральных налоговых проверок. Оценка эффективности и пути повышения результативности камеральных налоговых проверок. Использование данных камерального контроля и анализа для выбора объекта выездного налогового контроля. Использование информационных ресурсов, имеющихся в налоговых органах.	2
11		Планирование и проведения выездных налоговых проверок. Выездная налоговая проверка, ее назначение и содержание. Концепция системы планирования выездных налоговых проверок. Критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездных проверок.	2
12	Раздел 5. Выездная налоговая проверка, ее назначение и содержание.	Порядок назначения выездных налоговых проверок. Ограничения по проведению выездных налоговых проверок. Основания и порядок проведения налоговой проверки, а также ее приостановления и продления. Контрольные мероприятия, проводимые в ходе выездной налоговой проверки, их содержание и порядок осуществления. Осмотр помещений и территорий, истребование и выемка документов, инвентаризация. Порядок и случаи назначения повторных выездных налоговых проверок, с учетом сложившейся судебной- арбитражной практики.	2
13		Особенности проведения выездных налоговых проверок крупнейших налогоплательщиков, а также организаций, имеющих обособленные подразделения.	2
14	Раздел 6. Организация и методика проведения встречной налоговой проверки. Оформление и реализация результатов выездной налоговой	Методика проведения выездной налоговой проверки по налогу на прибыль организаций. Особенности методики проведения выездной налоговой проверки налогоплательщиков, применяющих специальные налоговые режимы.	2
15	проверки. Методика проведения выездных налоговых проверок по отдельным налогам.	Значение встречной проверки. Порядок и методика.  Окончание проверки и составление справки об окончании проверки. Сроки составления акта проверки. Нормативные документы. Общие требования к акту. Структура акта проверки. Структура решения по акту проверки. Виды решений. Методика проведения выездной налоговой проверки по НДС.	2
16	Раздел 7. Досудебное урегулирование налоговых споров.	Порядок рассмотрения возражений налогоплательщиков по результатам налоговых проверок. Процедура рассмотрения материалов налоговой проверки. Ответственность налогоплательщиков за нарушение налогового законодательства. Ответственность лиц, привлекаемых налоговыми органами при проведении налоговых проверок. Порядок вынесения решения по результатам налоговой проверки налоговыми органами. Необходимость учета судебной- арбитражной практики при вынесении налоговыми органами решений по результатам налоговых проверок.	2
17		Порядок обжалования материалов налоговых проверок налогоплательщиками в налоговых органах. Обжалование действий (бездействия) должностных лиц налоговых органов. Задачи и функции подразделений досудебного урегулирования налоговых споров в налоговых органах при рассмотрении жалоб налогоплательщиков.	2
<b>Всего за 9 семестр</b>			34

### 3.3. Самостоятельная работа студента (СРС)

№ п/п	Номер и наименование раздела дисциплины	Содержание учебного задания	Объем, часов
-------	---	-----------------------------	--------------

1	Раздел 1. Налоговый контроль, его содержание и значение.	Налоговый контроль, его содержание и значение. Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала раздела, подготовка к практической работе, реферату и. Выполнение домашнего задания раздела.	6
2	Раздел 2. Формы и методы контрольной работы налоговых органов.	Формы и методы контрольной работы налоговых органов. Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала раздела, подготовка к практической работе, реферату и. Выполнение домашнего задания раздела.	6
3	Раздел 3. Организация предпроверочного контроля.	Организация предпроверочного контроля. Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала раздела, подготовка к практической работе. Выполнение домашнего задания раздела.	10
4	Раздел 4. Камеральная налоговая проверка, ее назначение и порядок проведения. Оформление и реализация результатов камеральной налоговой проверки.	Камеральная налоговая проверка, ее назначение и порядок проведения. Оформление и реализация результатов камеральной налоговой проверки. Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала раздела, подготовка к практической работе. Выполнение домашнего задания раздела.	11
5	Раздел 5. Выездная налоговая проверка, ее назначение и одержание.	Выездная налоговая проверка, ее назначение и одержание. Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала раздела, подготовка к практической работе. Выполнение домашнего задания раздела. Подготовка к зачету.	12
6	Раздел 6. Организация и методика проведения встречной налоговой проверки. Оформление и реализация результатов выездной налоговой проверки. Методика проведения выездных налоговых проверок по отдельным налогам.	Организация и методика проведения встречной налоговой проверки. Оформление и реализация результатов выездной налоговой проверки. Методика проведения выездных налоговых проверок по отдельным налогам. Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала раздела, подготовка к практической работе. Выполнение домашнего задания раздела. Подготовка к зачету.	6
7	Раздел 7. Досудебное урегулирование налоговых споров.	Досудебное урегулирование налоговых споров. Изучение и реферирование первоисточников, лекционного материала раздела, подготовка к практической работе. Выполнение домашнего задания раздела. Подготовка к зачету.	6
<b>Всего за 9 семестр</b>			57

#### 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация проводится в формах: зачет.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### Основная литература:

№ п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС*
1.	Романов Б. А.	Налоги и налогообложение в Российской Федерации	Дашков и К°	2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452633">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452633</a>
2.		Налоги и налоговая система Российской Федерации	Юнити-Дана	2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=6831">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=6831</a>

					87
3.		История финансовой мысли	Юнити-Дана	2021	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=685317">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=685317</a>
4.		Налоговая грамотность	Креативная экономика	2019	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=599646">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=599646</a>

\*ЭБС – электронно-библиотечная система

#### Дополнительная литература:

№ п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС
1.	Под общ. ред. М. А. Анюшиной	Налоги и налоговая система Российской Федерации: учеб. пособие	М.: АТИСО,	2012	ISBN 978-5-93441-344-7
2.		Налоговая система Российской Федерации	Издательство Уральского университета	2020	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=699081">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=699081</a>
3.		Налоги и налогообложение	Издательство Уральского университета	2020	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=699080">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=699080</a>
4.		Налоги и налогообложение	Юнити-Дана	2017	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=685540">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=685540</a>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения, в которых проводятся занятия, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий. Данные аудитории оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

**Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, находящиеся в учебных аудиториях:**

- ноутбук Lenovo B50 (для преподавателя) с выходом в сеть интернет;
- проектор EPSONEB-W22 (проектор SANYOPROxtrax);
- акустическая система Microlab;
- экран для проектора;
- доска маркерная (ученическая доска);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой и имеют возможность подключения к сети интернет и обеспечивают доступ к электронной информационно-образовательной среде академии.

## **7. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ/ПОДКОМПЕТЕНЦИЙ**

**Форма промежуточной аттестации – зачет.**

### **7.1 Типовые вопросы для подготовки к зачету при проведении промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Налоговый контроль. Формы проведения налогового контроля.
2. Камеральные налоговые проверки.
2. Порядок проведения камеральных налоговых проверок налоговой отчетности.
3. Оформление и реализация материалов камеральной налоговой проверки.
4. Выездные налоговые проверки.
5. Проведение проверки учетной документации налогоплательщика.
6. Порядок производства выемки документов и предметов.
7. Осмотр используемых для осуществления предпринимательской деятельности территорий и помещений налогоплательщика.
8. Инвентаризация имущества налогоплательщика.
9. Организация встречных проверок.
10. Проведение экспертизы.
11. Вызов свидетелей, привлечение специалистов, переводчиков, понятых для участия в выездной налоговой проверке.
12. Окончание выездной налоговой проверки и оформление результатов.
13. Проведение выездных налоговых проверок филиалов и представительств налогоплательщика.
14. Требования к составлению протокола.
15. Порядок истребования документов налоговыми органами.
16. Формирование информационных ресурсов о налогоплательщиках. Рассмотрение представленных налогоплательщиками возражений (объяснений) по актам выездных налоговых проверок.
17. Порядок составления и форма акта выездной налоговой проверки.
18. Порядок принятия решений по результатам налоговой проверки.
19. Дополнительные мероприятия налогового контроля и ограничения времени их проведения.
20. Рассмотрение жалобы и принятия решения.
21. Налоговые проверки, виды налоговых проверок.
22. Разработка планов проведения налоговых проверок.
23. Управление налогами: понятие, элементы, органы управления
24. Налоговый менеджмент предприятия: принципы, инструменты
25. Классификация налогов по различным критериям.
26. Налоговый контроль: понятие, формы, органы контроля
27. Налоговая проверка как основная форма налогового контроля: понятие, виды проверок, правовое регулирование.
28. Внутрифирменный налоговый контроль
29. НДС: экономическая сущность, налогоплательщики и элементы налога.

30. Акцизы на отдельные виды товаров: экономическая сущность, налогоплательщики и элементы налога.
31. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики и элементы налога.
32. Классификация и состав доходов и расходов для целей исчисления налога на прибыль организаций.
33. Льготы по налогу на прибыль организаций.
34. Налог на имущество организаций: налогоплательщики, элементы налога.
35. Налог на доходы физических лиц: налогоплательщики, объект налогообложения и налоговая база, ставки налога. Налоговый период.
36. Налог на доходы физических лиц: льготы. Декларирование доходов физическими лицами: содержание декларации, сроки ее представления, сроки уплаты налога на доходы.
37. Налог на доходы физических лиц: налоговые вычеты (профессиональные, социальные, имущественные, стандартные налоговые вычеты).
38. Упрощенная система налогообложения: условия применения, элементы налога
39. Единый налог на вмененный доход: условия применения, элементы налога.
40. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов.
41. Права и обязанности налоговых органов.
42. Налоговые правонарушения: понятие, формы вины.
43. Ответственность за налоговые правонарушения: понятие, обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность.
44. Виды налоговых правонарушений. Результаты промежуточной аттеста

## 7.2 Критерии оценки

### **Оценка устного (письменного) ответа студента на экзамене, зачете; зачете с оценкой:**

- оценка «отлично», «зачтено» выставляется студенту, если он владеет понятийным аппаратом, демонстрирует глубину и полное овладение содержанием учебного материала, в котором легко ориентируется;

- оценка «хорошо», «зачтено» выставляется студенту, за умение грамотно излагать материал, но при этом содержание и форма ответа могут иметь отдельные неточности;

- оценка «удовлетворительно», «зачтено» выставляется, если студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения;

- оценка «неудовлетворительно», «не зачтено» выставляется, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Владелец: **Образовательное учреждение профсоюзов  
высшего образования «Академия труда и социальных  
отношений» <rector@atiso.ru>**  
Сертификат: ced6d31cf7f8ff8b33158f88a623ef6f645eee53  
Действителен с 19.05.2024 по 31.12.2099